

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«Режевской политехникум»

Принято:
Советом техникума
«12» января 2017 г.

Согласовано:
Студенческим советом «26» декабря 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии
ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

г. Реж 2017 г.

I. Общие положения

1.1. Общежитие ГАПОУ СО «Режевской политехникум» (далее техникум) как структурное подразделение техникума в своей деятельности руководствуется жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и иными локальными актами техникума.

1.2. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения обучающихся техникума, нуждающихся в жилой площади на период обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, обучающихся по заочной форме обучения.

1.3. Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых государств и Балтии, лица без гражданства, принятые на обучение, размещаются в общежитии на общих основаниях.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа студентов местами в общежитии, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие этажи, комнаты, могут по решению жилищной комиссии техникума предоставляться работникам техникума на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии.

1.5. Общежитие находится в составе техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счёт средств субсидии, выделенной на оказание государственного задания, платы за пользование общежитием и других средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности техникума.

1.6. Расположение на территории общежития других организаций не допускается.

1.7. Жилая площадь в общежитии не подлежит обмену, разделу, бронированию.

1.8. Жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в наем, за исключением передачи таких помещений с согласия учредителя.

1.9. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, изолятор, помещения для бытового обслуживания и питания (кухонные помещения, умывальные комнаты, комнаты гигиены, гладильная комната, душевые и т.д.). Помещения санитарно - бытового назначения оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.10. Общее руководство работой в общежитии по укреплению материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора по учебно - воспитательной работе.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии студенты, имеют право:

2.1.1. Проживать в закреплённой жилой комнате весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка.

2.1.2. Избирать и быть избранными в органы самоуправления общежития, принимать активное участие в их работе.

2.1.2. Пользоваться помещениями бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития.

2.1.3. Требовать замены, пришедших в негодность, мебели и другого инвентаря, а также устранения недостатков в жилищно-бытовом обслуживании.

2.1.4. Переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение общежития (при наличии свободных мест).

2.1.5. Избирать членов студенческого совета общежития и быть избранным в его состав.

2.1.6. Участвовать через студенческий совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии студенты техникума обязаны:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению.

2.2.2. Соблюдать правила пользования жилым помещением и правила внутреннего распорядка студенческого общежития. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических и иных требований, установленных законодательством.

2.2.3. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих комнатах.

2.2.4. Своевременно, в установленном порядке, вносить плату за пользование жилым помещением в общежитии и коммунальные услуги в установленные сроки.

2.2.5. Выполнять положения заключенного с администрацией образовательного учреждения договора найма жилого помещения.

2.2.6. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.7. По окончании обучения или в случае отчисления из техникума в течение 3 дней освободить занимаемое помещение.

2.2.8. При выселении сдать заведующему общежития постельные принадлежности, ранее занимаемое жилое помещение в надлежащем состоянии.

2.2.9. В случае возникновения пожара, прорыва тепло-, водо-, канализационных коммуникаций – немедленно сообщить работникам общежития и соответствующим службам города.

2.2.10. Содержать с надлежащем порядке места общего пользования общежития.

2.2.11. Не допускать проживания посторонних лиц в комнате.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе могут привлекаться студенческим советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития и занимаемых ими жилых комнат.

2.4. За нарушения правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из техникума, предусмотренные п.4. ст. 43 Федерального закона «Об образовании в РФ».

2.5. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических, токсических и иных ограниченных или запрещенных в обороте предметов и веществ.

III. Обязанности администрации техникума

3.1. Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

3.2. Администрация техникума обязана:

3.2.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии при наличии свободных мест.

3.2.2. Информировать обучающихся, проживающих в общежитии, о принятых (измененных) локальных актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии.

3.2.3. Содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами.

3.2.4. Заключать с проживающими договоры найма жилого помещения.

3.2.5. Укомплектовывать общежитие необходимой мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из примерных норм оборудования студенческих общежитий.

3.2.6. Проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования.

3.2.7. Обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и

иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно - массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.2.8. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

3.2.9. Рассматривать жалобы и предложения, проживающих обучающихся и сообщать о принятых решениях.

3.2.10. Обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение пропускного режима.

3.3. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нём установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

3.4. Заведующим общежитием(комендант) обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в общежитие на основании заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, давать распоряжение кастиеляше о смене постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя техникума о положении дел в студенческом общежитии;
- контроль в соответствии санитарных норм и правил теплового режима и освещенности в помещениях общежития, в случае их отклонения от норм сообщать директору техникума;
- контроль за соблюдением чистоты и порядка в общежитии и на его территории;

3.5. Заведующим общежитием(комендантом) имеет право:

- вносить предложения руководителю техникума по улучшению условий проживания в общежитии;
- принимать решения о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания к персоналу общежития, находящемуся в его подчинении.

3.6. Заведующий общежитием(комендантом) совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

IV. Порядок предоставления жилого помещения и выселения из общежития

4.1. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.2. На основании завизированного заявления обучающегося, нуждающегося в предоставлении жилого помещения в общежитии, с обучающимся заключается договор найма специализированного жилого помещения в общежитии (далее – договор найма жилого помещения), разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением РФ от 26.01.2006г. № 42.

4.3. После заключения договора найма жилого помещения осуществляется заселение в общежитие.

4.4. В случае отказа заключить договор найма жилого помещения заселение в общежитие не производится.

4.5. Согласно части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке студентам, являющимися:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального Закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» до окончания ими профессионального обучения в техникуме.

4.6. Обучающимся по очной форме обучения предоставляется койко-место на весь период обучения,

4.7. Обучающимся по заочной форме обучения койко-место предоставляется на период прохождения промежуточной или итоговой аттестации.

4.8. Не позднее одного рабочего дня после предоставления места в общежитии обучающийся по очной форме обучения обязан предоставить паспортисту техникума необходимые

документы (паспорт, заявление установленной формы) для осуществления регистрационного учёта по месту пребывания (Постановление Правительства РФ от 21.05.2012 № 493).

4.9. При прекращении обучения, проживающие обязаны освободить занимаемое ими жилое помещение в общежитии в 3-дневный срок, по окончании техникума - на следующий день после получения диплома.

4.10. При отчислении обучающемуся выдается обходной лист, в котором заведующий общежитием делает отметку, свидетельствующую об отсутствии претензий к обучающемуся со стороны техникума.

4.11. При выезде на время каникул (выходных дней) студенты обязаны оставить комнату в надлежащем состоянии с соблюдением санитарно-гигиенических требований.

4.12. На период академического отпуска или отпуска по уходу за ребенком студенты обязаны освободить предоставленное место в комнате общежития в течение суток с момента издания приказа о предоставлении ему соответствующего вида отпуска. После окончания отпуска студент имеет право на предоставление ему места в общежитии на общих основаниях.

V. Оплата за проживание в общежитии

5.1. Размер платы, взимаемой с обучающихся за проживание в общежитии, коммунальные услуги, иные услуги устанавливается приказом директора.

5.2. Лица, указанные в п. 4.5. настоящего положения освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наём) в общежитии.

5.3. Оплата за проживание в общежитии производится путем внесения наличных платежей в кассу техникума или в безналичной форме путем перечисления на лицевой счет техникума через отделения банков.

5.4. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии взимается с обучающихся одновременно за следующие периоды: с 01 сентября по 31 декабря и 01 января по 30 июня. За техникумом остается право о пересмотре размера платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии согласно ст. 39 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» с учетом мнения студенческого совета.

VI. Органы общественного самоуправления общежития

6.1. Для предоставления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях и настоящим Положением.

6.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост на каждом этаже общежития, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка жилых комнат, мелкий

ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой и спортивной работы.

Возглавляет совет общежития - председатель. Воспитатель общежития входит в состав совета общежития.

6.3. Студсовет общежития также может привлекаться для согласования следующих вопросов:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- планирование внеучебных мероприятий в студенческом общежитии;
- иных вопросов, установленных настоящим Положением.

Воспитатель общежития ходатайствует о поощрении членов студсовета общежития за успешную работу.

6.4. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста.

Старосты следят за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию этажа в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями студсовета и администрации техникума.